**Dokumente gerichtsfeste Unternehmensbewertung:**

**Allgemeine Daten**

* Kurzbeschreibung des Unternehmens
* Gründungsdatum
* Geschäftsprogramm
* Anzahl MitarbeiterInnen
* Kundenstruktur, Kundenliste
* Lieferanten usw.

**Vertragsdaten**

* Aktuelle Satzung der Firma (GmbH, KG, GmbH & Co. KG, GbR etc.)
* Aktueller Handelsregisterauszug
* Aktuelle Geschäftsführerverträge
* Evtl. Gesellschafterverträge (bei Personen oder Kapitalgesellschaft)
* Aktuelle Miet-/Pachtverträge
* Sonstige wesentliche Verträge (z.B. Liefer-, oder Abnahmeverträge)

**Unternehmenszahlen**

* Jahresabschlüsse der letzten 3 Jahre vor dem Bewertungsstichtag
* Jahresabschluss des Bewertungsjahres bzw. auf den Stichtag abgegrenzter Zwischenabschluss (sofern vorhanden)
* Planzahlen Folgejahre 1-5 (sofern vorhanden)
* Vollständiger Anlagenspiegel zum Bewertungsstichtag
* Rechnungskopien der wesentlichen Investitionen des lfd. Jahres
* Wertermittlungen über wesentliche Immobilien, Fahrzeuge, Maschinen etc.

**Sonstige Unterlagen**

* Lagepläne Betrieb Grundbuchauszug (falls Immobilien im Betriebsvermögen) Unterlagen über wesentliche Gewährleistungen, Pensionszusagen, Haftungsansprüche Dritter etc.

Bitte senden Sie die vorhandenen Unterlagen an info@unternehmensbewerter.de